



Verbale 1° incontro di contrattazione a.s. 2004/05

Il giorno 9 del mese di novembre 2004 alle ore 16.30, nella sala docenti della sede di via Turco, previa convocazione del DS si riuniscono:

- per la parte sindacale: la RSU d'Istituto (proff. Maria Arcieri, Nicola Chiriano e Maria Schipani)
- per la parte pubblica: il DS (prof. Francesco Latella) e il DSGA (sig. Pio Isabello).

Scopo dell'incontro è riprendere ad a.s. ormai avviato le procedure negoziali per il rinnovo della contrattazione d'istituto esaminando, in particolare, i seguenti punti all'OdG:

1. Modalità, criteri e compensi per l'attribuzione degli incarichi specifici al personale ATA
2. Compensi individuali per le Funzioni Strumentali al POF
3. Attività da retribuire con Fondo d'Istituto per la realizzazione del POF
4. Flessibilità oraria
5. Altri aspetti specifici connessi alla contrattazione.

1. Relativamente alla somma residua dall'a.s. 2003/04 (€ 6.948,00) da destinare all'attribuzione di n. 9 **incarichi specifici** al personale ATA per lo stesso a.s., non potendo considerare (almeno non integralmente) tale somma nelle economie per l'a.s. in corso, essendo già stato attribuito un incarico specifico ad un assistente amministrativo nel luglio 2004, le parti concordano su un'equa ripartizione della somma stessa tra tutti i lavoratori che, dopo un attento esame da parte del DSGA di tutti i compensi aggiuntivi percepiti lo scorso a.s. e in base a disponibilità, impegno, responsabilità, saranno ritenuti idonei a tale attribuzione.

La RSU propone di redistribuire tale residuo al personale idoneo che ha comunque percepito di meno poiché non è stato considerato nella distribuzione degli incarichi nei progetti. Al DSGA viene dato il compito di stilare un elenco di lavoratori in tale situazione, da esaminare nel prossimo incontro.

Riguardo invece l'a.s. in corso, il DSGA, in attesa di conoscere più approfonditamente tutto il personale, chiarisce di voler seguire il criterio di una suddivisione indifferenziata delle somme stanziare per gli incarichi specifici secondo le varie aree di riferimento:

- € 3.755,68 (pari a n. 4 incarichi specifici) per gli assistenti amministrativi
- € 1.877,84 (pari a n. 2 incarichi specifici) per gli assistenti tecnici
- € 2.253,40 (pari a n. 4 incarichi specifici) per i collaboratori scolastici.

Pur avendo già determinato le tipologie dei **compensi aggiuntivi** all'inizio dell'a.s., il DSGA sostiene come alla base di un buon funzionamento dell'organizzazione scolastica ci debba essere un'efficiente collaborazione da parte del personale, che vada oltre le proprie mansioni specifiche. Pertanto, per la ripartizione dei compensi aggiuntivi per l'a.s. 2004/05, propone di procedere tenendo presente, con debito premio, un contributo maggiore da parte di chiunque.

2. Per quanto riguarda i compensi individuali ai docenti con **Funzioni Strumentali al POF**, secondo quanto già stabilito nell'incontro del 13/07/2004 discusso in Assemblea e riportato nel nuovo Contratto, i compensi vengono differenziati come segue, tenendo conto degli ulteriori compiti attribuiti alla FS di area 1 e del budget attribuito dal MIUR ($5 \times \text{€ } 1549,37 = \text{€ } 7.746,85$):

Area 1: 110 ore x € 15,91 = € 1.750,10

Aree 2, 3 e 4: 95 ore x € 15,91 = € 1.511,45

3. La retribuzione delle singole **attività aggiuntive** per la realizzazione del POF e dei progetti PON e POR sarà definita in altra data da concordare, in quanto non sono ancora disponibili le schede finanziarie dei singoli progetti e si rende necessaria un'attenta definizione dei dati che figurano nelle Tabelle del Contratto.

Relativamente al lavoro straordinario del personale ATA, il DSGA ha predisposto un apposito modello già compilato da ogni singolo lavoratore che voglia usufruirne mediante la partecipazione a progetti, affinché non risultino discriminazioni.

Inoltre il DSGA, per il riordino di alcuni settori all'interno della scuola, dichiara di aver presentato **5 progetti** che riguardano: *l'archivio* (dove è prevista la partecipazione durante l'orario lavorativo o straordinario), *l'inventario* (da concludere entro febbraio) e *l'anagrafe elettronica* di alunni, personale docente e personale ATA.

4. Per il personale ATA il nuovo Contratto prevede la **flessibilità oraria**, deliberata anche dal Consiglio d'Istituto, secondo diverse modalità (turni d'orario differenziati, servizio su 5 giorni ecc.). Il DS, concordemente con quanto segnalato dal DSGA, si impegna ad accettare le richieste in tal senso dei singoli lavoratori qualora le esigenze didattiche e di servizio lo consentano. Tali differenziazioni verranno comunque contemplate nel Piano delle Attività del personale ATA in fase di predisposizione da parte del DSGA.

Le parti danno mandato al DSGA e al prof. Chiriano di compilare dettagliatamente le Tabelle in calce al contratto, relative in particolare alla consistenza del Fondo e agli incarichi aggiuntivi con esso retribuibili, e decidono di incontrarsi nuovamente entro 15 gg.

Catanzaro 19/10/2004

Per la RSU d'Istituto